

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӨФӨ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӨФӨ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
Чесноковка ауылының
«Спутник»
Белем биреу үзәге
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДОЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
450591, Башкортостан Республикасы,
Өфө районы,
Чесноковка ауылы, Ломоносов урамы, 1 бина
e-mail: co_sputnik@mail.ru



ИНН 0245961040
КПП 024501001
ОГРН
1190280048441

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УФИМСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Центр образования
«Спутник»
с. Чесноковка
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
УФИМСКИЙ РАЙОН
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
450591, Республика Башкортостан,
Уфимский район,
с. Чесноковка, улица Ломоносова, здание 1
e-mail: co_sputnik@mail.ru

БОЙОРОК

«29» август 2025 й.

№ 213

ПРИКАЗ

«29» августа 2025 г.

Об организованном начале 2025-2026 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», календарными учебными графиками ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"», постановлением главного санитарного врача от 21.06.2023 N 9 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных заболеваний и новой коронавирусной инфекции (COVID.-19) в эпидемическом сезоне 2023-2024 годов», письмами Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 05.07.2023 №01-05/700 «О направлении Рекомендуемого учебного календаря для общеобразовательных организаций Республики Башкортостан на 2023-2024 учебный год», от 30.08.2023 №01-05/818 «О торжественных линейках, посвященных Дню знаний», Приказ № 511 от 29.08.2023г. «Об организованном начале учебного года в образовательных учреждениях МР Уфимский район РБ».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить дату начала 2025-2026 учебного года – 1 сентября 2025 года.

Считать: - 1 сентября 2025 года днем начала осуществления образовательной деятельности. осуществления образовательной деятельности по образовательным программам.

2. Заместителю директора по ВР Алифановой М.А., организовать 1 сентября 2025 года в 9:30, 11:30 и 12:30 на площадке перед центральным входом в МБОУ ЦО «Спутник» с. Чесноковка торжественные линейки, посвященные Дню знаний и началу учебного года, с поднятием Государственного флага Российской Федерации и исполнения Государственного гимна Российской Федерации.

3. Классным руководителям 1-11 классов в срок до 31.08.2025 года:

3.1. Проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о режиме функционирования школы и действиях ограничительных мер в 2025-2026 учебном году;

3.2. Провести 1 сентября 2025 года для обучающихся 1-11 классов:

- праздничные мероприятия, посвященные празднованию Дня знаний;

- беседы о правилах санитарной безопасности и личной гигиены;

- инструктажи по безопасности дорожного движения, информационной безопасности, антитеррористической безопасности, пожарной безопасности.

4. Заместителям директора по УВР: Букаревой Л.Х., Ющенко И.Н., Максимовой Н.А., Затылкиной Е.С.

4.1. Проинформировать учителей о порядке работы школы в 2025-2026 учебном году

4.2. Сформировать на 2025-2026 учебный год журналы урочной и внеурочной деятельности;

4.3. Предоставить директору на утверждение расписание урочной и внеурочной деятельности;

4.4. Предоставить директору на утверждение рабочие программы по предметным областям, кружковой работе, дополнительному образованию.

5. Заместителю директора по АХЧ Юсуповой Г.А. в срок до 31 августа 2025 года обеспечить готовность территории, инвентаря и оборудования для проведения праздничного мероприятия, посвященного празднованию Дня знаний.

6. Заместителю директора по АХЧ Юсуповой Г.А. продолжать соблюдать в первом учебном полугодии 2025-2026 учебного года

- проведение ежедневной бесконтактной термометрии обучающихся, работников и посетителей на входе в здание школы;

- регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования по обеззараживанию воздуха; - проветривание помещений в соответствии с графиком учебного и иных организационных процессов и режимом работы школы;

- проведение антисептической обработки рук при входе в здание школы, помещения для приема пищи и санитарные узлы;

- проведение еженедельной генеральной и ежедневной влажной уборки помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;

- организовать очистку вентиляционных решеток

- один раз в неделю;

- расставить кожные антисептики

- на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок (мочная для рук);

7. Продолжить соблюдать в школе в 2025/2026 учебном году:

- усиленный пропускной и внутриобъектовый режим;

- запрет на въезд автотранспорта на территорию школы;

- усиленные контрольные проверки обучающихся, работников, иных лиц, посещающих школу по служебной надобности.

8. Заместителю директора по ВР Байгускаровой А.Р., ответственной за сайт школы, разместить настоящий приказ на сайте образовательной организации.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.П. Чугунова